

2024학년도 1학기 석사학위 논문 일정표

부동산융합대학원

논문 작성순서	해당기수	일 정	내 용	비 고
지도교수 배정 신청서 제출	3기 이상	03.25(월) ~ 03.30(토)	논문 지도교수는 본 대학원 소속 해당분야의 전임교원 중에서 선정해야 하며, 전공주임교수님과 상담을 통해 지도교수 배정 및 지도교수배정신청서를 작성(서명포함)하여 행정팀 제출 후 포털에 입력.	HY-in→신청→논문→연구계획서입력/조회
학위논문 연구계획서 입력 및 제출	3기 이상	03.25(월) ~ 03.30(토)	반드시 배정받은 지도교수와 상담을 통해 승인을 받은 연구내용을 연구계획서에 입력하고 입력한 연구계획서를 출력(서명포함)하여 행정실로 제출	HY-in→신청→논문→연구계획서입력/조회
지도교수 변경신청	4기 이상	03.25(월) ~ 03.30(토)	부득이 지도교수 변경이 필요한 경우 신청. 변경 전, 후 지도교수의 승인(서명포함)을 받아야 함.	HY-in→신청→논문→지도교수변경신청/조회
논문 중간보고서 제출	4기	04.01(월) ~ 04.12(금)	논문 작성의 진행사항을 밝히는 논문작성 중간보고서를 지도교수의 승인을 얻어 날인 후 행정팀에 제출	부동산융합대학원 홈페이지 커뮤니티→자료실
논문 발표자 명단 제출	졸업대상자	04.01(월)	5기 각 전공대표는 논문 발표자 명단을 행정팀에 제출(제출 후 명단 수정 시 행정팀에 통보해야 함)	부동산융합대학원 홈페이지 커뮤니티→자료실
논문 중간 발표	졸업대상자	04.26(금)	논문발표 당일 '논문요약문'을 참석 교수에게 배부 후 발표 진행	610호 오후 2시
청구논문 신청	졸업대상자	05.07(화) ~ 05.17(금)	1. 논문발표를 통하여 금 학기 논문 제출이 가능 하다고 인정된 경우에 한하여 신청함. 2. HY-in 로그인 후 입력, 출력하여 지도교수와 전공주임교수 승인을 받은 후 행정팀 제출. 3. 논문심사위원(3인)은 지도교수와 상의하여 입력하며, 외부 심사위원은 관련정보를 별도 입력함	HY-in→신청→논문→청구논문신청/조회
청구논문 심사	졸업대상자	05.07(화) ~ 06.07(금)	1. 지도교수별로 진행하며, 논문심사 일정은 미리 행정팀으로 통보해야 함. 2. <논문심사결과보고서> 및 <논문심사회의록 및 요지> 양식은 HY-in에서 개별 출력가능 3. 논문심사는 3회 이상 진행되어야 함	HY-in→신청→논문→논문심사결과보고서
심사위원 변경신청	졸업대상자	05.27(월) ~ 05.31(금)	논문심사 중 논문 제목과 심사위원 변경이 필요한 경우 지도교수의 확정을 받고 HY-in 입력	HY-in→신청→논문→청구논문신청/조회
청구논문 제목 수정	졸업대상자	05.27(월) ~ 06.14(금)	논문 제목은 반드시 논문 인쇄본의 제목과 일치해야 함 (학위기, 증명서 발급과 연관되니 주의!!!)	
청구논문 심사결과 보고서 및 관련 서류 제출 (표지, 제출서, 인준서, 연구윤리서약서 국/영문 포함)	졸업대상자	06.14(금)	1. 논문 심사결과 보고서 및 심사회이록은 HY-in에서 출력, 심사 후 전공별로 행정팀에 제출 2. 제출서류(논문 표지, 제출서, 인준서 원본, 연구윤리서약서 국문 및 영문 각1부)는 개별 제출함 가. 논문표지, 제출서, 인준서 양식은 부동산융합대학원 홈페이지의 자료실을 참고하여 작성 나. 연구윤리서약서(국문 및 영문)는 논문심사결과보고서 출력시 출력되니 본인 날인 후 제출 다. 인준서는 최소 2부 준비하여 심사위원(3인)의 날인 후, 1부는 반드시 원본으로 행정팀 제출 1부는 논문 인쇄시 사용 3. 심사위원(3인)의 논문 수정 및 보완 지시에 이거 완성된 최종본으로 인쇄본 제작 - 인쇄본은 흑색 하드(소프트)커버로 최소 4부 (백남학술관 제출용)	인준서 양식: 부동산융합대학원 홈페이지 커뮤니티→자료실 연구윤리서약서: HY-in→신청→논문→논문심사결과보고서
논문 인쇄본 제출마감	졸업대상자	06.21(금)	1. 백남학술관 홈페이지에 논문을 올리고, 24시간 후에 학위논문 제출확인서 출력 2. 학위논문 제출확인서는 백남학술관(지하1층 학술기획운영팀)에 논문 4부 제출 하고 확인 날인을 받은 후 행정팀 제출(이번 학기부터 행정팀 논문 제출 안함)	백남학술정보관 논문 4부 제출

* 논문진행 중 변경사항(논문작성 포기 등)이 있으면 행정팀(신소재공학과 606호)으로 현재의 상황을 반드시 알려주시기 바랍니다.

* 기타 자세한 사항은 부동산융합대학원 행정팀으로 문의하시기 바랍니다. (02-2220-0235, 1211)